

Zarządzenie Nr 1/SOM/2024

**Dyrektora Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój
z dnia 2 sierpnia 2024 r.**

**w sprawie: wprowadzenia Standardów ochrony małoletnich
w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój oraz podczas
przewozu do szkół, przedszkoli i ośrodków szkolno-wychowawczych.**

Na podstawie ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1606) oraz art. 22 b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r., poz.1304) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Piwnicznej-Zdroju, które stanowią **załącznik Nr 1 do Zarządzenia.**

§ 2.

Wprowadzam Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas przewozu do szkół, przedszkoli i ośrodków szkolno-wychowawczych, które stanowią **załącznik Nr 2 do Zarządzenia.**

§ 3.

Każdy pracownik jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

§ 4.


Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem zaopatrzone podpisem pracownika i datą dołącza się do akt osobowych w części B, które stanowi **załącznik Nr 3 do Zarządzenia.**

§ 5.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Piwnicznej-Zdroju oraz na stronie internetowej:
<https://www.piwniczna.pl/ogloszenia-i-informacje.html>

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. **DYREKTOR**
Zespołu Ekonomiczno-Admin. Szkół

Urszula Sikorska

ZESPÓŁ
EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ
Miasta i Gminy Piwniczna
33-350 PIWNICZNA-ZDRÓJ
Rynek 20, tel. 18 446 41 83
Regon 490579428 NIP 734-18-20-127

Załącznik Nr 2

do Zarządzenie Nr 1/SOM/2024

*Dyrektora Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój
z dnia 2 sierpnia 2024 r.*

*w sprawie: wprowadzenia Standardów ochrony małoletnich
w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój oraz podczas
przewozu do szkół, przedszkoli i ośrodków szkolno-wychowawczych.*

**Standardy ochrony małoletnich
podczas przewozu do szkół, przedszkoli
i ośrodków szkolno-wychowawczych
przy Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym
Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój**

**Standardy ochrony małoletnich podczas przewozu do szkół, przedszkoli
i ośrodków szkolno-wychowawczych**

**przy Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój
– wersja pełna**

Standard 1. Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem: Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój ustanowił i wdrożył politykę ochrony małoletnich podczas przewozu do szkół podstawowych na terenie gminy Bolków na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.), polityka jest dostępna.

Standard 2. Personel posiada wiedzę na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem: Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój monitoruje, szkoli i angażuje personel w celu zapobiegania krzywdzeniu małoletnich.

Standard 3. Procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego: Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój wypracował procedury i wyznaczył osobę odpowiedzialną za przekazywanie ww. informacji do szkoły podstawowej, do której małoletni uczęszcza.

Standard 4. Monitoring i okresowa weryfikacja: Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój określił zasady i dokonuje okresowej weryfikacji zgodności przyjętych działań z przyjętymi standardami.

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Ilekroć w Standardach jest mowa o:
 - a) ZEAS Piwniczna-Zdrój: Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój
 - b) Małoletni - należy przez to rozumieć osobę (dziecko/ucznia), która nie ukończyła 18 roku życia,
 - c) Personel - należy przez to rozumieć osobę sprawującą opiekę nad małoletnimi podczas przewozu do szkół podstawowych na terenie MiG Piwniczna-Zdrój (Opiekun lub wyznaczony pracownik ZEAS)
 - d) Przewozie: należy przez to rozumieć wszystkie przewozy zapewniane, organizowane, wykonywane lub powierzane przez gminę tj. w szczególności dowozy i odwozy uczniów i dzieci do szkół i oddziałów przedszkolnych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Piwniczna-Zdrój, zapewniane przez Gminę zgodnie z art. 32 ust. 5 i art. 39 ust. 3 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j.: Dz.U. z 2023r., poz. 900 z późn. zm.), dowozy i odwozy uczniów i dzieci do szkół, ośrodków rehabilitacyjno-edukacyjno-wychowawczych i oddziałów przedszkolnych w szkołach i przedszkolach organizowane przez Gminę zgodnie z art. 32 ust. 5 i art. 39 ust. 3, 4, 4a ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j.: Dz.U. z 2023r., poz. 900 z późn. zm.) na podstawie umowy zawieranej z podmiotem zewnętrznym, a także dowozy i odwozy uczniów i dzieci na podstawie umów zawartych z rodzicami/opiekunami prawnymi.

ROZDZIAŁ 2. POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:
 - a) zwrócenie uwagi Personelu, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;

- b) określenie zakresu obowiązków Personelu w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
 - c) wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich;
2. Personel w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego oraz stosuje zasady określone w Standardach.
 3. Niedopuszczalne jest stosowanie przez Personel wobec małoletniego jakiejkolwiek formy przemocy.
 4. Ze Standardami zapoznawani są: Personel, a także uczniowie i ich rodzice oraz podmioty współpracujące w realizacji przewozów małoletnich do szkół zgodnie z procedurami określonymi w treści Standardów.
 5. Kierownik wyznacza inspektora ds. administracyjno-gospodarczych jako osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Standardów i prowadzenie rejestru zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego.

ROZDZIAŁ 3. PERSONEL

1. Zasady bezpiecznej rekrutacji:
 - a) Dyrektor ZEAS zatrudniający osobę sprawującą opiekę nad małoletnimi podczas przewozu ich do szkół podstawowych na terenie gminy Piwniczna-Zdrój, sprawdza kandydata pozyskując informację z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
 - b) Kandydat na Opiekuna przedkłada Dyrektorowi informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w art. 21 ust. 3 ww. ustawy.
 - c) Personel, podmioty współpracujące zobowiązani są do zapoznania się ze standardami ochrony małoletnich podczas przewozów do szkół podstawowych jednocześnie podpisując oświadczenie stanowiące **załącznik nr 1** do Standardów lub **załącznik nr 3** do Standardów
2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Personelem a małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich:
 - a) Personel zobowiązany jest:
 - odnosić się z szacunkiem do małoletnich,
 - wysłuchać i starać się udzielić odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i wieku,
 - zachować szczególną ostrożność w kontaktach z małoletnimi, wykazując zrozumienie i wycucie,
 - zwracać uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy małoletnimi w zakresie np. znęcania fizycznego, psychicznego, znieważania, upokarzania, lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów, krzyczenia, stosowania gróźb, zastraszania lub innych niedozwolonych zachowań nieuwzględnionych wyżej.

Ponadto:

- kontakt fizyczny (np. prowadzenie za rękę) przy odprowadzaniu i przyprowadzaniu małoletniego do/z oddziału przedszkolnego dozwolony jest tylko za zgodą małoletniego,
 - kontakt fizyczny w formie pomocy (np. podtrzymywanie, przytrzymywanie) przy wsiadaniu i wysiadaniu, przemieszczaniu się w autobusie/busie dozwolony jest tylko za zgodą małoletniego.
- b) Zabrania się Personelowi:
 - lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów,
 - krzyczenia, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie),
 - stosowania przemocy w jakiejkolwiek formie (psychicznej i fizycznej),
 - dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany,
 - kontaktu fizycznego, który mógłby być niejawnym bądź ukrywanym, wiążącym się z jakąkolwiek gratyfikacją bądź wynikającą z relacji władzy.
- 3) Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz ochrony wizerunku małoletniego:
 - a) Podczas przewozu małoletnich do szkół podstawowych nie zapewnia się dostępu do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.
 - b) Zabrania się małoletnim korzystania z urządzeń mobilnych w sposób niewłaściwy a w szczególności:
 - nagrywania rozmów,

- utrwalania wizerunku współpasażerów, Personelu czy kierowcy,
 - oglądania, słuchania nieodpowiednich treści lub udostępnia je innym małoletnim,
 - rozpowszechniania fake news.
- c) W razie podejrzenia, że małoletni w czasie przewozu korzysta z urządzenia mobilnego w sposób określony w pkt 3 ppkt b lub Personel zobowiązany jest upomnieć małoletniego, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku, podjąć dalszą interwencję, zgodnie z procedurą określoną w pkt 2 Rozdziału 4 Standardów.
- d) Uznając prawo małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych zabrania się Personelowi nagrywania rozmów, utrwalania i upubliczniania wizerunku małoletnich.

ROZDZIAŁ 4. PROCEDURY REAGOWANIA NA KRZYWDZENIE

1. Szkolenie Personelu w obszarze prawnego i społecznego obowiązku podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz składania zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego.
2. Personel przewozu małoletnich do szkół podstawowych zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich, określonych w pkt 1 jest obowiązany powiadomić inspektora ds. administracyjno-gospodarczych, a w przypadku jego nieobecności Dyrektora ZEAS sporządzając notatkę służbową. O zaistniałej sytuacji inspektor ds. administracyjno-gospodarczych niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły, do której małoletni uczęszcza w celu podjęcia dalszej interwencji.
3. Inspektor ds. administracyjno-gospodarczych prowadzi rejestr zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego, których wzór stanowi załącznik Nr 2 do Standardów.
4. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego Personel powinien w miarę możliwości wyeliminować niepożądane zachowanie bez wpływu na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego, a następnie postępować zgodnie z procedurą określoną w pkt 2 Rozdziału 4 Standardów.
5. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez Personel, każdy współpasażer, kierowca lub inny małoletni zobowiązany jest powiadomić inspektora ds. administracyjno-gospodarczych, a w przypadku jego nieobecności Dyrektora ZEAS lub wychowawcę, pedagoga szkolnego lub Dyrektora szkoły.

ROZDZIAŁ 5. MONITORING

1. Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój obowiązany jest co najmniej raz na 2 lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.
2. Dyrektor ZEAS wyznacza inspektora ds. administracyjno-gospodarczych jako osobę odpowiedzialną za przygotowanie Personelu do stosowania Standardów.
3. Osoba Odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach.
4. Personel może przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.
5. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Dyrektor ZEAS.

ROZDZIAŁ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Standardy stosuje się odpowiednio w stosunku do małoletnich podczas ich przewozu do szkół i przedszkoli.
3. Standardy ochrony małoletnich dostępne są: na tablicy ogłoszeń w Zespole Ekonomiczno Administracyjnym Szkół w Piwnicznej-Zdroju oraz na stronie internetowej:
<https://www.piwniczna.pl/ogloszenia-i-informacje.html>

Załącznik nr 1

**do standardów ochrony małoletnich podczas przewozu do szkół, przedszkoli
i ośrodków szkolno-wychowawczych**

**przy Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół
Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój**

.....
miejsowość i data

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICh w ZEAS
PIWNICZNA-ZDRÓJ ORAZ PODCZAS PRZEWOZÓW DO SZKÓŁ, PRZEDSZKOLI NA TERENIE
MIASTA I GMINY PIWNICZNA-ZDRÓJ**

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że zapoznałam/em
się ze „Standardami Ochrony małoletnich podczas przewozów do szkół podstawowych na terenie
Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój oraz zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

.....
Podpis

Załącznik nr 3

**do standardów ochrony małoletnich podczas przewozu do szkół, przedszkoli
i ośrodków szkolno-wychowawczych**

**przy Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół
Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój**

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko lub pieczęć) – w związku z realizacją Umowy Nr z dnia - **niniejszym oświadczam**, że zapoznałem/łam się ze STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIICH podczas przewozu do szkół, ośrodków rehabilitacyjno-edukacyjno-wychowawczych i przedszkoli i zobowiązuję się do ich stosowania i przestrzegania.

.....
podpis

**Standardy ochrony małych dzieci podczas przewozu do szkół, przedszkoli
i ośrodków szkolno-wychowawczych**

**przy Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój
– wersja skrócona**

Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół, w imieniu Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój, współpracuje z firmą transportową zajmującą się Waszym przewozem z domu do szkoły i z powrotem ze szkoły do domu oraz zatrudniania Opiekunów, którzy podczas przewozu czuwają nad Waszym bezpieczeństwem.

W związku z wejściem w życie ważnych przepisów ustawy wzmacniającej ochronę małych dzieci przed krzywdzeniem, sporządziliśmy dokument pod nazwą „Standardy ochrony małych dzieci podczas przewozu do szkół, przedszkoli i ośrodków szkolno-wychowawczych przy Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój”, czyli Wasze dzieci/uczniów, po to, aby zapewnić Wam bezpieczny przejazd w drodze do i ze szkoły.

Standardy te określają prawa i obowiązki zarówno Wasze jak i osób dorosłych sprawujących opiekę nad Wami.

Opiekun w stosunku do Was, ale również Wy w stosunku do Opiekuna powinniście odnosić się z szacunkiem, godnością i poszanowaniem. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy fizycznej czy psychicznej, ani też używanie wulgaryzmów. Ponadto Opiekun nie może na Was krzywdzić, chyba, że w ten sposób chce ostrzec Was przed niebezpieczeństwem.

Opiekun powinien unikać kontaktu fizycznego wobec Was, chyba, że potrzebujecie pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu, przemieszczaniu się w autobusie/busie. Zgłoście to Opiekunowi. On Wam pomoże.

Opiekun będzie zwracać szczególną uwagę na właściwe i poprawne relacje jakie zachodzą pomiędzy Wami podczas przewozu i jeżeli zauważy u Was jakiegokolwiek symptom krzywdzenia przez Was innych podróżujących poprzez niewłaściwe i niedozwolone zachowanie, takie jak np. znęcanie się fizyczne, psychiczne, znieważanie, upokarzanie, lekceważenie, obrażanie czy zawstydzanie lub używanie wulgaryzmów, krzykzenie, stosowanie gróźb i zastraszanie lub inne niedozwolone zachowania wyżej niewymienione, będzie miał obowiązek Was upomnieć, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku podjąć dalszą interwencję, zgłaszając sytuację do Dyrektora szkoły.

W autobusie/busie nie ma dostępu do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet. Czasami korzystacie ze swoich urządzeń, jednak pamiętajcie, żeby ich właściwie używać. Nie możecie nagrywać rozmów ani utrzymywać wizerunku współpasażerów, Opiekuna czy kierowcy czy też korzystać z nieodpowiednich treści lub udostępniać je innym, ani rozpowszechniać fake news. W razie podejrzenia o wyżej wymienione zachowania Opiekun zobowiązany jest Was upomnieć, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku, podjąć dalszą interwencję, zgłaszając sytuację do Dyrektora szkoły.

Opiekun, kierowca i inni dorośli-współpasażerowie uznając Wasze prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych korzystając z urządzeń elektronicznych również nie mogą nagrywać Waszych rozmów, nie wolno im także utrzymywać i upubliczniać Waszego wizerunku.

Jeżeli doświadczysz krzywdy od współpasażera, czy to dorosłego, dziecka lub ucznia bądź kierowcy lub będziesz świadkiem krzywdzenia innych, zgłoś to Opiekunowi, on natomiast zgłosi to zdarzenie do Dyrektora szkoły.

Jeżeli natomiast doświadczysz krzywdy od Opiekuna lub będziesz świadkiem krzywdzenia innych przez niego, zgłoś to swojemu wychowawcy, pedagogowi szkoły, który zgłosi to zdarzenie do Dyrektora szkoły.

Życzymy bezpiecznej podróży

p.o. D Y R E K T O R
Zespołu Ekonomiczno-Admin. Szkół


Urszula Sikorska