

ZARZĄDZENIE NR OA.185.2023
BURMISTRZA Piwnicznej -Zdroju
z dnia 08 grudnia 2023 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego naboru partnera do wspólnej realizacji projektu dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 w ramach Priorytetu 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.26 Integracja społeczna osób w szczególnie trudnej sytuacji życiowej

Na podstawie art. 9 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1079 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty nabór na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 w ramach Priorytetu 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.26 Integracja społeczna osób w szczególnie trudnej sytuacji życiowej

2. Treść Ogłoszenia o konkursie na wybór partnera, i wzór formularza oferty stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
PIWNICZNEJ-ZDROJU
Dariusz Chorczyk

Załącznik do Zarządzenia Nr OA.185.2023
Burmistrza Piwnicznej-Zdroju
z dnia 08 grudnia 2023 r.

**Ogłoszenie o konkursie na wybór partnera
w celu wspólnej realizacji projektu dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 w ramach Priorytetu 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.26 Integracja społeczna osób w szczególnie trudnej sytuacji życiowej**

Miasto i Gmina Piwniczna-Zdrój ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 w ramach Priorytetu 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.26 Integracja społeczna osób w szczególnie trudnej sytuacji życiowej - konkurs ogłoszony przez Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości. Wybór partnera w projekcie następuje zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1079 ze zm.), w tym wybór partnera spoza sektora finansów publicznych - zgodnie z art. 39 ust. 2 i 4 ww. ustawy.

I. Cel projektu:

Projekt musi realizować Cel polityki 4. Europa o silniejszym wymiarze społecznym, bardziej sprzyjająca włączeniu społecznemu i wdrażająca Europejski filar praw socjalnych, Cel Szczegółowy 4 (I) wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci.

W ramach konkursu nr FEMP.06.26-IP.01-025/23 dofinansowanie można otrzymać wyłącznie na realizację typu projektu A. Działania mające na celu integrację osób w szczególnej sytuacji realizowane przez gminy i powiaty.

II. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:

W projektach realizowanych w ramach działania 6.26 FEM 2021-2027 możliwe będzie wykorzystanie szerokiego katalogu instrumentów integracji o charakterze społecznym, zawodowym, zdrowotnym czy edukacyjnym, których dobór będzie uzależniony od indywidualnych potrzeb osób i rodzin objętych wsparciem. Zakres działań obejmuje:

- 1. diagnoza sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji i potrzeb danej osoby/rodziny/środowiska (element obligatoryjny poprzedzający inne formy wsparcia);**
- 2. usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym, edukacyjnym, zdrowotnym i zawodowym, w tym:**
 - a) inicjatywy przygotowujące do podjęcia zatrudnienia np. staże, praktyki zawodowe, wolontariat;

- b) usługi asystenta osoby w kryzysie bezdomności w procesie wychodzenia z bezdomności, asystenta osoby opuszczającej zakład karny w procesie reintegracji, opiekuna usamodzielnienia, asystenta rodziny;
- c) subsydiowane zatrudnienie, zajęcia reintegracji zawodowej u pracodawcy;
- d) zatrudnienie wspierane, wspomagane, usługi trenera zatrudnienia wspieranego oraz inne usługi ułatwiające adaptację pracownika w środowisku pracy;
- e) poradnictwo psychologiczne i psychospołeczne;
- f) trening kompetencji i umiejętności społecznych;
- g) poradnictwo zawodowe i pośrednictwo pracy (w tym również w celu uzyskania lepszego zatrudnienia osób pracujących) oraz działania pozwalające na utrzymanie zatrudnienia;
- h) kursy i szkolenia umożliwiające nabycie, podniesienie lub zmianę kwalifikacji lub kompetencji;
- i) usługi towarzyszące procesowi usamodzielniania wychowanków pieczy zastępczej;
- j) działania mające na celu usamodzielnienie wychowanków młodzieżowych ośrodków wychowawczych lub młodzieżowych ośrodków socjoterapii;
- k) oddziaływanie na uczestników oraz otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wzmacniające lub odbudowujące naturalne systemy wsparcia, takie jak rodzina i lokalna społeczność, obejmujące np.: wsparcie osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą, mediacje, terapie rodzinne, poradnictwo rodzinne;
- l) działania mające na celu poprawę warunków mieszkaniowych uczestników projektów, w zakresie pozwalającym na aktywne uczestnictwo w życiu społecznym (jako uzupełnienie innych działań);
- m) usługi o charakterze zdrowotnym (diagnostycznym lub profilaktycznym), mające na celu likwidację lub łagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie (jako uzupełnienie innych działań);
- n) inne narzędzia, metody służące aktywizacji społecznej i zawodowej, wynikające ze zidentyfikowanych potrzeb osób obejmowanych wsparciem, np. praca socjalna

3. usługi społeczne:

- wsparcie służące poprawie dostępu do mieszkań wspomaganych poprzez uruchomienie mieszkań wspomaganych lub nowych miejsc istniejących w mieszkaniach wspomaganych;
- usługi asystenckie świadczone przez asystentów na rzecz osób z niepełnosprawnościami lub rodzin z dziećmi z niepełnosprawnościami;
- usługi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:

Wsparcie merytoryczne i organizacyjne Miasta i Gminy Piwniczna -Zdrój przy realizacji zadań obejmujących przedmiotowy projekt. Szczegółowy zakres zadań i odpowiedzialności Lidera i Partnera opracowany zostanie na etapie wspólnego przygotowania projektu.

IV. Wymagania wobec partnera:

Partner musi posiadać doświadczenie w świadczeniu usług aktywnej integracji adekwatne do specyfiki projektu oraz dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zadań przewidzianych w projekcie.

V. Zgłoszenie powinno zawierać:

- a) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami aktywnej integracji o charakterze społecznym i/lub zawodowym i/lub edukacyjnym i/lub zdrowotnym;
- b) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III;
- c) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług aktywnej integracji o charakterze społecznym i/lub zawodowym i/lub edukacyjnym i/lub zdrowotnym wraz z ich krótkim opisem;
- d) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach;
- e) Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu;
- f) Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących;
- g) Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.); art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1745); art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 659 z późn. zm.);
- h) Zgłoszenie powinno wpłynąć na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

VI. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze partnera

- a) Spełnienie wymogów formalnych (oświadczenia o których mowa w pkt V e – V g.);
- b) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami aktywnej integracji o charakterze społecznym i/lub zawodowym i/lub edukacyjnym i/lub zdrowotnym. Max. 30 pkt;
- c) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III Max. 30 pkt;
- d) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług aktywnej integracji o charakterze społecznym i/lub zawodowym i/lub edukacyjnym i/lub zdrowotnym wraz z ich krótkim opisem. Max. 30 pkt;

- e) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach. Max. 10 pkt.

VII. Ocena ofert

1. Oceny dokona Komisja powołana przez Burmistrza Piwnicznej-Zdroju.
2. Komisja dokona oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym.
4. Ocena formalna wniosku jest oceną zero-jedynkową i dotyczy spełnienia wymogów formalnych (oświadczenia o których mowa w pkt V e – V h.).
5. Ocena merytoryczna odnosi się do kryteriów o których mowa w pkt VI b – VI e.).
6. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.
7. Każdy z członków komisji dokonuje indywidualnej oceny każdej oferty.
8. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.
9. Ostateczną decyzję o wyborze Partnera podejmie Burmistrz Piwnicznej-Zdroju.
9. Informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.piwniczna.pl

VIII. Termin składania ofert

Oferty należy przesłać w terminie do 21 dni od daty ogłoszenia naboru (tj. do dnia 08.01.2024 r.) na adres e-mail: gmina@piwniczna.pl lub dostarczyć osobiście do Urzędu Miejskiego w Piwnicznej-Zdroju, ul. Rynek 20, 33-350 Piwniczna-Zdrój. Oferty złożone po terminie wskazanym w Ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.

FORMULARZ			
Nazwa instytucji/organizacji:			
Adres:			
Numer KRS:			
tel.:		e-mail:	
Osoba wyznaczona do kontaktu: (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail):			
Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami aktywnej integracji.			
Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III ogłoszenia o naborze partnera.			
Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług aktywnej integracji wraz z ich krótkim opisem.			
Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach.			
Data:			

Podpis i pieczęć:

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (*Dz.U.U.E.L.2016.119.1*) dalej RODO informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Piwniczna -Zdrój. ul. Rynek 20, 33-350 Piwniczna -Zdrój adres email: gmina@piwniczna.pl tel.184464043
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych : Pan Andrzej Włodarczyk, adres e-mail: inspektor@odo.info.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (w celu prowadzenia postępowań w oparciu o przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego). Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz e RODO a także ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są lub mogą nimi zostać podmioty, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych a także organy i podmioty publiczne lub podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane ani nie planuje się przekazywania danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 7) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
- 8) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2;
- 9) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Ponadto dane osobowe mogą być zbierane od stron postępowania administracyjnego, mogą pochodzić z systemów informatycznych, do których organ ma dostęp zgodnie z przepisami prawa lub od osób trzecich i innych podmiotów;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

