

# Go to Brand

Branżowy program Promocji:

## Usługi prozdrowotne

Nabór wniosków w konkursie ogólnym do 11 marca 2020 r.

Nabór wniosków w konkursie EXPO Dubaj 2020 do 31 marca 2020 r.

Wnioski wypełniamy poprzez [Generator Wniosków](#)

### I. Branżowy Program Promocji – Zaplanuj działania zgodne z programem

1. Sprawdź czy w dokumencie rejestrowym masz wpisany kod PKD działalności, zgodny z tymi, które są wpisane w programie branżowym, tj.:

- a. 79 Działalność organizatorów turystyki, pośredników i agentów turystycznych oraz pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane:
  - i. 79.1 Działalność agentów i pośredników turystycznych oraz organizatorów turystyki
  - ii. 79.9 Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane
- b. 55 Zakwaterowanie:
  - i. 55.1 Hotele i podobne obiekty zakwaterowania
  - ii. 55.2 Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania
  - iii. 55.9 Pozostałe zakwaterowanie
- c. 86 Opieka zdrowotna:
  - i. 86.9 Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej
  - ii. 86.10.Z – Działalność szpitali,
  - iii. 86.21.Z – Praktyka lekarska ogólna
  - iv. 86.22.Z – Praktyka lekarska specjalistyczna
  - v. 86.23.Z – Praktyka lekarska dentystyczna
  - vi. 86.90.A Działalność fizjoterapeutyczna
  - vii. 86.90.D Działalność paramedyczna

viii. 86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana.

Program nie jest skierowany do przedsiębiorców zajmujących się wyłącznie pośrednictwem w sprzedaży czy sprzedażą hurtową produktów lub usług innych producentów.

1. Wybierz działania jakie chcesz zrealizować.  
**!Pamiętaj!, że muszą być one zgodnie z programem branżowym.**
2. Zrealizuj obligatoryjne działania programu branżowego.  
tj.: Przedsiębiorca jest zobowiązany do realizacji, w ramach Programu, co najmniej trzech (3) działań promocyjnych:
  - a) misje wyjazdowe,
  - b) misje przyjazdowe,
  - c) stoiska na imprezach targowych lub targowo-konferencyjnych,

(mogą być trzy (3) działania jednego rodzaju), w tym do realizacji co najmniej jednego działania promocyjnego (misji wyjazdowej lub stoiska) na wydarzeniu odbywającym się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, na którym przewidziano organizację narodowego stoiska informacyjno-promocyjnego, wybranym spośród wydarzeń wskazanych w Tab. 1.

Tab. 1. Wykaz wydarzeń z narodowymi stoiskami informacyjno-promocyjnymi

Nazwa wydarzenia	Kraj	Termin wydarzenia
Arab Health	ZEA	2020
Arabian Travel Market	ZEA	2021
Arab Health	ZEA	2021
Global Health Exhibition	Arabia Saudyjska	2022

## I. Generator Wniosków

1. Zarejestruj się w generatorze.
2. Utwórz wniosek.
3. Zaczynij jego wypełnianie.  
Wprowadź dane, które już masz i znasz tj.: Nazwa firmy, NIP, adres....
4. Możliwość pracy nad wnioskiem oraz zapisania wprowadzonych informacji.
5. **!!UWAGA!!!** Nie zostawiaj wypełnienia wniosku i złożenia wniosku na ostatnią chwilę. Generator może być obciążony.
6. **!Pamiętaj!** że wnioski w ostatnim dniu naboru można składać do godz. 16:00:00).

## II. Wniosek o dofinansowanie

1. Przedmiotem projektu może być konkretny produkt lub grupa produktów, jeśli należą do tego samego rodzaju.
2. Projekt musi dotyczyć marki produktowej **wnioskodawcy**.
3. Postępuj zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku.
4. Sprawdź czy spełniasz kryteria oceny.
5. Zaplanuj zadania w projekcie, (tj: targi, misje...) i koszty w ramach zadań. Będziesz zobowiązany opisać cele i budżet. Muszą one stanowić zwartą i logiczną całość obrazującą przyczyny, przebieg i efekty planowanego do realizacji przedsięwzięcia.
6. Zaplanuj wydatki w projekcie.  
!Pamiętaj! Muszą być zgodne z katalogiem wydatków kwalifikowanych oraz racjonalne, uzasadnione. Wydatki muszą być niezbędne i bezpośrednio związane z realizacją działań uznanych za kwalifikowalne i zaplanowanych w projekcie tj. działań, które są zgodne z zakresem projektu oraz programem promocji. Wnioskodawca jest zobowiązany wykazać w dokumentacji aplikacyjnej konieczność poniesienia każdego wydatku i jego związek z planowanym przedsięwzięciem.
7. Rozpocznij planowanie budżetu. To zajmuje najwięcej czasu.  
Będziesz zobowiązany przedstawić w dokumentacji aplikacyjnej m.in:
  - sposób kalkulacji poszczególnych wydatków w odniesieniu do każdego rodzaju wydatku, w tym podania kosztu jednostkowego i szacowanej liczby jednostek oraz
  - sposób przeprowadzenia rozeznania rynku i wskazanie źródeł danych, na podstawie których określono kwoty poszczególnych wydatków.
8. Zaplanuj wskaźniki projektu.

## III. Pomoc

1. Obejrzyj [Webinar ze spotkania informacyjnego](#) do działania 3.3.3 POIR „Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych - Go To Brand”.  
Wyjaśnione były założenia projektu oraz zasady wypełniania wniosku.
2. Sprawdź [FAQ](#).
3. Telefoniczny dyżur eksperta w środy i piątki w godzinach 10:00-12:00 pod numerem telefonu 22 432 89 37.
4. Kontakt z Infolinią PARP od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:30 do 16:30 pod numerem telefonu 801 332 202, 22 574 07 07 bądź mailowo: [info@parp.gov.pl](mailto:info@parp.gov.pl)